



Malmö stad

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

**Kallelse och
föredragningslista**

Sammanträdestid 2026-01-30 kl. 08:30-12:00

Plats Stadshuset, Stora Sessionssalen, August Palms plats 1

Eventuellt förhinder anmäls snarast till Anna Jönsson,
anna.38.jonsson@malmo.se

Ordförande

Juan-Tadeo Espitia (S)

Ledamöter

Narcis Spahovic (L), Vice ordförande

John Roslund (-), Andre vice ordförande

Amanda Johannesson (S)

William Spegel (S)

Annika Löfstedt (S)

Klara Holm (MP)

Mats Mattsson (M)

Jonathan Rosenqvist (M)

Monika Hansson (SD)

Åke Gusérus Bengtsson (SD)

Kristian Månsson (V)

Jens Börjesson (V)

Ersättare

Malik Chaudhry (S)

Lena Åkesson Westerström (S)

Christian Jönsson (S)

Naima Mohamud Ahmed (S)

Sara Svanlund (L)

Vera Holm (MP)

Lena Eva-Marie Hjalmarsson (M)

Ahmad Marof Jaro (M)

Hanna Tingberg (M)

Inge Serler (SD)

Lars Lindqvist (SD)

Vilmer Andersen (V)

Miranda Fingal (V)

Övriga deltagare

Anneli Schwartz, Förvaltningsdirektör

Elena Zukauskaitė, Avdelningschef hållbarhet och nämnd

Jonas Svensson, Utbildningschef vuxenutbildning

Johan Aspelin, Utbildningschef gymnasieutbildning

Stefan Gudmundsson, HR-chef

Drilon Iberdemaj, Avdelningschef lokal, säkerhet och IT

Karl Marhäll, Enhetschef digitalisering och IT

Ghazal Delafrouz, Utredningssekreterare

Anna Jönsson, Nämndsekreterare

Britt-Marie Pettersson, Förvaltningsdirektör arbetsmarknads- och socialförvaltningen

Åse Nilsson, Personalföreträdare

Adriana Bassini Ståhl, Personalföreträdare

Fredrik Björkman, Personalföreträdare

1. Upprop och val av justerare

2. Fastställande av dagordning

Förslag till beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden fastställer dagordningen enligt det förslag som skickats ut med kallelsen.

3. Beviljande av närvaro- och yttranderätt

Förslag till beslut

1. Britt-Marie Pettersson, förvaltningsdirektör arbetsmarknads- och socialförvaltningen, beviljas närvaro- och yttranderätt vid dagens sammanträde.

4. Information

Sammanfattning

- Aktivitetskravet, förvaltningsdirektör arbetsmarknads- och socialförvaltningen, Britt-Marie Pettersson
- AI och cybersäkerhet, enhetschef IT och digitalisering, Karl Marhäll
- Överenskommelse om nyttjande av skollokaler inom fastigheten Trädplantan 1, avdelningschef lokal, IT och säkerhet, Drilon Iberdemaj
- Information från skolchef/förvaltningsdirektör Anneli Schwartz
- Lägesrapport, avdelningschef hållbarhet och nämnd, Elena Zukauskaitė
- Redovisning av inkomna anmälningar om kränkande behandling och rektors beslut om avstängning av elev, avdelningschef hållbarhet och nämnd Elena Zukauskaitė
- Verksamhetsrapportering gymnasieutbildningen, utbildningschef Johan Aspelin
- Verksamhetsrapportering vuxenutbildningen, utbildningschef Jonas Svensson

Förslag till beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av informationen.

5. Uppföljning systematiskt arbetsmiljöarbete 2025

GYVF-2025-4755

Sammanfattning

Enligt föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) ska arbetsgivaren göra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet en gång per år. Den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet omfattar alla arbetsställen, alla chefsnivåer och hela samverkanssystemet. I sammanställningen presenteras resultatet av uppföljningen för 2025 och pågående arbete inom arbetsmiljöområdet i förvaltningen. Planerade åtgärder inom arbetsmiljöområdet beskrivs, såväl på förvaltnings-övergripande nivå som på stadsövergripande nivå.

Förslag till beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden godkänner "Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2025" och överlämnar detsamma till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse GVN 2026-01-30 Uppföljning systematiskt arbetsmiljöarbete 2025
- Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2025
- Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2025 (med synlig ändring)
- Protokollsutdrag §4 GVNAU 2026-01-20 Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2025

6. PM Avbrott och genomströmning inom vuxenutbildningen 2025

GYVF-2025-5693

Sammanfattning

Enligt skollagen 4 kap 3§ ska ett systematiskt kvalitetsarbete genomföras på såväl huvudmanna- som enhetsnivå. Huvudmannens ansvar innefattar bland annat att systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla verksamheten för att uppnå nationella mål. I enlighet med nämndens fastslagna ramverk för det systematiska kvalitetsarbetet ska gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden under januari månad ta del av en promemoria om avbrott och genomströmning inom vuxenutbildningen. Föreliggande PM behandlar avbrott och genomströmning inom den kommunala vuxenutbildningen. Promemorian utgår från delmål och indikatorer i Skolverkets nationella kvalitetssystem. Resultaten redovisas utifrån nationell statistik varav den senast tillgängliga avser år 2024.

I promemorian görs jämförelser mellan Malmö stad och riket. Jämförbarheten påverkas dock av att kommuner och utbildningsanordnare hanterar förlängningar, avbrott och underkända betyg på olika sätt.

Promemorian redovisar avbrott inom komvux sfi, komvux grundläggande nivå och komvux gymnasial nivå, både allmänna ämnen och yrkesinriktade kurspaket. Genomströmning redovisas enbart för sfi eftersom Skolverket inte samlar in uppgifter om genomströmningstid för övriga verksamheter inom vuxenutbildningen. Avslutningsvis resoneras kring den data som presenteras.

Förslag till beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden godkänner PM: Avbrott och genomströmning inom vuxenutbildningen 2025.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse GVN 2026-01-30 PM Avbrott och genomströmning inom vuxenutbildningen 2025
- PM Avbrott och genomströmning inom vuxenutbildningen 2025
- Protokollsutdrag §5 GVNAU 2026-01-20 PM: Avbrott och genomströmning inom vuxenutbildningen 2025

7. Återrapport - Utredning av helhetsansvar för skolmåltider i Malmö stad

GYVF-2025-5022

Sammanfattning

I detta ärende återrapporteras kommunfullmäktiges uppdrag till servicenämnden, grundskolenämnden och gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden att utreda om helhetsansvaret för skolmåltider bör ligga under en och samma nämnd. I samband med beslut om budget 2023 beslutade kommunfullmäktige att ge kommunstyrelsen i uppdrag att, tillsammans med berörda nämnder och bolag, inventera vilka modeller för internt köp och sälj som tillämpas i Malmö stad samt utvärdera ändamålsenligheten av sådana styrmodeller för staden som helhet. Den genomförda inventeringen och utvärderingen, som innehåller förslag på fortsatta utredningar, återrapporterades till kommunfullmäktige som den 23 maj 2024, § 97, beslutade att initiera tolv utredningar, däribland denna om helhetsansvaret för skolmåltider bör ligga under en och samma nämnd.

Utredningen har genomförts av serviceförvaltningen, grundskoleförvaltningen och gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen. Den övergripande kommunnyttan har varit i fokus, med ett specifikt fokus på elevens bästa. Styrkor, utmaningar, möjligheter och risker har analyserats utifrån möjliga organiseringar:

1. Befintlig organisation som innebär en fördelning av budgetansvar för skolmåltiden mellan förvaltningarna reglerat i en överenskommelse (internt köp och sälj)
2. Att budgetansvaret för skolmåltiden helt läggs över på serviceförvaltningen
3. Att helhetsansvaret för skolmåltiderna läggs över på skolförvaltningarna

Alternativet att helhetsansvaret för skolmåltiderna läggs över på serviceförvaltningen är avgränsat till att avse budgetansvaret med anledning av rektors lednings- och samordningsansvar kopplat till pedagogik och arbetsmiljö för eleverna som regleras i skollagen och läroplan.

Grundskoleförvaltningen, gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen samt serviceförvaltningen ställer sig bakom alternativet för befintlig organisering och ekonomimodell, det vill säga alternativ 1 med intern köp- och säljmodell.

Ställningstagandet grundar sig på den tillit som finns till den kompetens, erfarenhet och struktur som under lång tid utvecklats inom serviceförvaltningen i nära samarbete med skolförvaltningarna.

Betydande framsteg har gjorts i arbetet med interna överenskommelser som har fokus på eleven, partnerskap och transparens samt ett tydliggörande av ansvarsfördelningen mellan beställare och utförare. Nu gällande överenskommelser skapar förutsättningar för ett strukturerat utvecklingsarbete. En gemensam struktur har tagits fram för att säkerställa ett effektivt och samordnat agerande vid förändringar i förutsättningarna för skolmåltidsverksamheten.

Förslag till beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden ställer sig bakom Utredningsrapport Ansvar för skolmåltider i Malmö stad.
2. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden föreslår att kommunfullmäktige godkänner Utredningsrapport Ansvar för skolmåltider i Malmö stad.
3. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden föreslår att kommunfullmäktige godkänner att nuvarande ansvarsfördelning avseende skolmåltider mellan nämnderna kvarstår.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse GVN 2026-01-30 Utredning av helhetsansvar för skolmåltider i Malmö stad
- Utredningsrapport Ansvar för skolmåltider i Malmö stad
- Protokollsutdrag §7 GVNAU 2026-01-20 Återrapport - Utredning av helhetsansvar för skolmåltider i Malmö stad

8. Återrapport - Utredning av helhetsansvar för skolskjuts Malmö stad

GYVF-2025-5537

Sammanfattning

I detta ärende återrapporteras kommunfullmäktiges uppdrag till servicenämnden, grundskolenämnden och gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden att utreda om helhetsansvaret för skolskjuts bör ligga under en och samma nämnd. I samband med beslut om budget 2023 beslutade kommunfullmäktige att ge kommunstyrelsen i uppdrag att, tillsammans med berörda nämnder och bolag, inventera vilka modeller för internt köp och sälj som tillämpas i Malmö stad samt utvärdera ändamålsenligheten av sådana styrmodeller för staden som helhet. Den genomförda inventeringen och utvärderingen, som innehåller förslag på fortsatta utredningar, återrapporterades till kommunfullmäktige som den 23 maj 2024, § 97, beslutade att initiera tolv utredningar, däribland denna om helhetsansvaret för skolskjuts bör ligga under en och samma nämnd.

Utredningen har genomförts av serviceförvaltningen, grundskoleförvaltningen och gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen.

Fokus i utredningen har varit att ta fram en övergripande och samtidigt fördjupad nulägesbeskrivning, i avsaknad av en aktuell sådan för skolskjutsen i Malmö stad.

Utredningen visar på en komplex skolskjutsverksamhet med många beställare och utförare, både inom Malmö stad, i friskolor och med externa leverantörer. En utmaning som tidigt identifierades gäller begreppet skolskjuts och vad det omfattar.

Skolskjutsen bedöms inte vara en renodlad beställare- och utförareverksamhet, utan mer ett samarbete mellan förvaltningarna i vissa delar, medan en del hanteras separat inom respektive förvaltning. Utredningen om skolskjuts bör också ses i ett sammanhang med utredningen om helhetsansvar för färdtjänsten eftersom administration och drift av de båda tjänsterna är organisatoriskt sammanflätade på serviceförvaltningen.

Den sammantagna bedömningen är att det finns behov och utrymme för förbättringar kring samordning, uppföljning och kvalitetssäkring kring i stort sett hela skolskjutsprocessen i nuvarande upplägg.

Efter genomförd utredning om helhetsansvaret för skolskjuts bör ligga under en och samma nämnd, föreslås att ansvarsfördelningen mellan berörda nämnder förblir oförändrad med fokus på de förbättringsåtgärder som utredningen identifierat.

Förslag till beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden ställer sig bakom Utredningsrapport Ansvar för skolskjuts i Malmö stad med tilläggsyrkande.
2. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden föreslår att kommunfullmäktige godkänner Utredningsrapport Ansvar för skolskjuts i Malmö stad med tilläggsyrkande.
3. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden föreslår att kommunfullmäktige godkänner att ansvarsfördelningen avseende skolskjuts mellan berörda nämnder förblir oförändrad med fokus på de förbättringsåtgärder som utredningen identifierat.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse GVN 2026-01-30 Återrapport - Utredning av helhetsansvar för skolskjuts Malmö stad
- Utredningsrapport Ansvar för skolskjuts i Malmö stad

- Tilläggsyrkande gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden Återrapport – Utredning av helhetsansvar för skolskjuts Malmö stad
- Protokollsutdrag §8 GVNAU 2026-01-20 Återrapport - Utredning av helhetsansvar för skolskjuts Malmö stad

9. Rätt till deltagande, förrättningsersättning och rätt till ersättning vid eventuell förlorad arbetsförtjänst vid Skolverkets regionala komvuxdialog 2026-04-09

GYVF-2026-99

Sammanfattning

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutade 2025-12-18 om ärendet för revidering av gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens delegationsordning (§198, GYVF-2025-5434) att beslut om rätt att fatta beslut kring nämndens förtroendevaldas möjlighet till deltagande i kurser och konferenser samt rätt till ersättning för förlorad arbetsförtjänst återkallas från arbetsutskottet och återgår till nämnden.

Förslag till beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beviljar närvarorätt och förrättningsersättning samt eventuell ersättning för förlorad arbetsförtjänst till en representant per parti i gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden vid Skolverkets regionala komvuxdialog 2026-04-09.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse GVN 2026-01-30 Rätt till deltagande, förrättningsersättning och rätt till ersättning vid eventuell förlorad arbetsförtjänst vid Skolverkets regionala komvuxdialog 2026-04-09
- Protokollsutdrag §9 GVNAU 2026-01-20 Rätt till deltagande, förrättningsersättning och rätt till ersättning vid eventuell förlorad arbetsförtjänst vid Skolverkets regionala komvuxdialog 2026-04-09

10. Anmälningar för kännedom

Förslag till beslut

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av följande inkommande handlingar för kännedom:

Anmälningar

- GYVF-2025-2402-13.1 Beslut Skolinspektionen 2025-12-17 efter kvalitetsgranskning av Malmö kommuns arbete med att säkerställa att utbildningen vilar på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet i gymnasieskolan
- GYVF-2025-5578-1.1 Beslut Skolinspektionens 2025-12-17 återkallelse av godkännande (tillstånd) som inte nyttjas för Lärande i Sverige AB
- GYVF-2025-5578-2 Beslut Skolinspektionen 2025-12-17 om återkallelse av godkännanden (tillstånd) som inte nyttjas
- GYVF-2025-997-5 Beslut om debitering av timavgift för tillsyn
- GYVF-2026-1-1.1 Beslut Skolinspektionen 2025-12-30 återkallelse av godkännande (tillstånd) som inte nyttjas för DGBY Kronan AB
- GYVF-2026-47-1.1 Malmöinitiativ - återinför skolfotografering i Malmö
- GYVF-2026-84-1.1 Överenskommelse NIU basket inför 2027
- GYVF-2026-166-1.1 Beslut Skolinspektionen 2026-01-15 om återkallelse av godkännande (tillstånd) som inte nyttjas för Kunskapsskolan
- GYVF-2025-5107-5.1 Beslut kommunstyrelsen 2026-01-07 §29 med reservation (M) och skriftligt reservation (SD) och (V) Remiss Justitiedepartementet - Migrations- och asylpakten (Ds 202530)
- GYVF-2025-4049-10.3 Beslut kommunstyrelsen 2026-01-07 § 6 Remiss Utbildningsdepartementet - Registerkontroll inför antagning till vissa högskoleutbildningar
- GYVF-2025-3649-26.1 Beslut Skolinspektionen 2026-01-15 föreläggande av Universitetsholmens gymnasium
- GYVF-2026-280-1 Nyhetsbrev 2026-01-22 till medarbetare på gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen
- GYVF-2026-211-2 Beslut 2026-01-20 om förebyggande arbete för att minska antalet kränkningar på nämndens gymnasieskolor
- GYVF-2025-5553-1 G-Tjänsteskrivelse GVNAU 2026-01-20 Redovisning av inkomna anmälningar om kränkande behandling och rektors beslut om avstängning av elev år 2025 (2025-12-01 - 2025-12-31)
- GYVF-2026-302-1 Protokoll gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens arbetsutskott 2026-01-20 (digital version)